

Konstituerende og ordinært forældrebestyrelsesmøde Hornsherred/Slangerup/Dagplejen

Dagsorden til møde

Den 17. april 2024 kl. 18.30-21. Torvet 5. lokale F13, 3600 Frederikssund

MØDEDELTAGERE

| | |
|---|---|
| Kim Kanstrup Weirauch, Strandstræde | Sander Dam Buhrkall, Vandkunsten |
| Tulle Malmberg, Bakkebo | Rasmus Bakker Dall, Slotsgården |
| Joakim Niels Østergaard, Lindehuset | Amanda Bros Rasmussen, Gerlev |
| Bolette Falkenberg, Kroghøj | Jennie Andersen Welch, Bakkegården |
| Mia Bretlau Nybroe, Troldhøj | Lene Olsen, personalerepræsentant |
| Zarmeena Rasul, Savannen (afbud) | Charlotte Franch Klitgård, personalerepræsentant |
| Malou Mitsuru Jonasson, Kragebakken | Helle Sølby, personalerepræsentant (afbud) |
| Sofie van Zanten, Krabbedam (afbud) | Lone Ravn Simonsen, personalerepr. Lone Stahlhut, pædagogisk leder |
| Maja Strømsted-Nielsen, Dagplejen | Jette Kjærulf, pædagogisk leder |
| Josephine Rasmussen, Dagplejen (afbud) | Ulla Larsen, områdeleder |
| Mark Jensen, Solstrålen | |
| Camilla Suder, Tumlebo | |
| Henrik Knudsen, Pilehuset | |

*Ved mødet deltog desuden Susanne Bettina Jørgensen og Therese Bentsen
Hejnfelt fra det politiske udvalg Børn, Familie og Forebyggelse.*

Dagsorden

Sag nr. 1

Præsentationsrunde og informationer fra Ulla/Området

Præsentationsrunde og velkommen til nye medlemmer af bestyrelsen
Ved sidste møde blev det aftalt, at Ulla kontaktede administrationen med ønske fra bestyrelsen om snarlig behandling af sag om **åbningstider** 2025. Sagen blev fremskyndet, så vi kan behandle det ved mødet i dag. Åbningstimer og kriterier for tildeling af åbningstid er dog først udmeldt i eftermiddag, så Ulla har ikke kunne nå at sende noget ud, men har lavet et forslag til behandling som deles ud under punktet.

Dagsorden

Det blev også aftalt ved sidste møde, at Ulla kontaktede administrationen omkring den lovede pjece vedr. afholdelse af **arbejdsdage** i børnehuse. Svaret er at denne pjece fortsat er under udarbejdelse.

Ulla minder i den forbindelse om, at der gerne må holdes arbejdsdage i børnehuse, så længe der ikke udføres egentlig byggearbejde eller andre opgaver, som kan være omfattet af regler eller sikkerhedshensyn. Dette sikres ved, at leder kontakter Servicekorpset, som rådgiver og godkender omkring de enkelte arbejdsopgaver og indkøb af materialer.

Ved sidste bestyrelsesmøde blev det desuden aftalt, at bestyrelsen ville kontakte det politiske udvalg omkring lukkedag **Grundlovsdag**. Joakim har lavet et oplæg, som alle har modtaget forud for mødet. Oplægget blev drøftet og tilrettet med enkelte ændringer. Joakim sender det endelige brev til Ulla, som videreformidler til det politiske udvalg.

Forældremøder i forsommeren

Der afholdes forældremøder i børnehuse i maj/juni måned.

Bestyrelsen har ingen særlige ønsker til tema.

Dato og form aftales i samarbejde mellem leder og husråd.

Frokostordning – status på køkkener

I vores område er det kun Lindehuset i Slangerup, som har madordning og ved sidste afstemning kom Kroghøj i Slangerup til.

I Kroghøj skal køkkenet ombygges før ordningen kan komme i gang. Dette er endnu under planlægning. Så snart køkkenet er etableret, vil der blive ansat køkkenassistent og ordningen kan gå i gang.

Brug af håndsprit/Kim og Malou

Kim og Malou har ønsket en drøftelse af brug af håndsprit i børnehuse på baggrund af opfordringer i børnehuse om at forældre bruger håndsprit, når man kommer ind i huset.

Opfordring til at bruge håndsprit kommer fra kommunens sundhedspleje samt sundhedsstyrelsen, som fortsat har fokus på hygiejne og smittedbringelse.

Børnehuse har i vinter været ramt af meget stort sygefravær blandt personale og børn pga. virus, og har derfor ekstra opmærksomhed på at reducere smitte-risiko.

Der fremføres en bekymring for, om det er skadeligt for børnenes hænder.

Håndsprit bør dog ikke være tilgængeligt for børn i børnehuse og dagpleje.

Ulla følger op på, at lederne sikrer sig dette.

Sag nr. 2

Konstituering af bestyrelsen

På baggrund af den nye styrelsesvedtægt valgte bestyrelsen ny formand og næstformand.

Formand blev Malou fra Kragebakken.

Næstformand blev Camilla fra Tumblebo.

Dagsorden

Der vil fremadrettet være 2 personalerepræsentanter i bestyrelsen og 2 pædagogiske ledere.

Dagplejen vil være repræsenteret ved 2 forældre.

Forretningsordner for bestyrelser og husråd i Slangerup og Hornsherred er enslydende, så der er ikke behov for at ændre dem i forhold til sammenlægningen.

Sag nr. 3

Høring vedr. kapacitetstilpasninger

Høringsmateriale er fremsendt til bestyrelsen 16. april

D. 9. april var der et kort møde mellem bestyrelsesrepræsentanter og det politiske udvalg Børn, Familie og Forebyggelse.

Her blev drøftet den kommende høringsproces, og i den forbindelse blev det aftalt, at det varslede dialogmøde d. 11. april vil blive flyttet til d. 29. april kl. 18.30-20.30, og at temaet vil blive kapacitetstilpasningerne.

Det blev også besluttet, at høringen udover bestyrelser og MED-udvalg også indbefatter de husråd, som måtte ønske at indgive høringssvar.

I høringsmaterialet er beskrevet et scenarie, hvor Tumlebo, Fjordtoppen og Møllevej lukkes.

Bestyrelsen drøftede høringsoplægget med de fremmødte politikere og mødes igen indenfor høringsperioden for at udarbejde høringssvar.

Rasmus tog notater til høringssvaret, og Mark tilbyder at sammenfatte det i sidste ende.